

河北省教育厅文件

冀教财〔2018〕58号

河北省教育厅 关于加强高校政府采购业务监管 有关事项的通知

有关高等学校：

按照省政府关于加强高校政府采购全过程监管有关要求，结合近两年“一问责八清理”专项活动中发现的政府采购不规范问题，为进一步规范政府采购业务流程，同时加强财政资金支付管理，并做好2019年政府采购预算编制等工作，现将有关事项通知如下：

一、预算编制环节

（一）全口径收入预算编制。按照省财政部门关于从严落实

全口径预算管理要求，应将事业收入、经营收入等其他来源收入全额编入部门预算。其他来源收入中用于政府采购支出的要编制政府采购预算。从 2019 年起，对于未列入年初预算的当年其他来源收入，原则上不得再以自有资金维护方式在政府采购计划系统中申报。

（二）政府采购预算编制。按照政府采购预算应编尽编的要求，在编制日常公用预算和项目库预算时，涉及到 302 类“商品和服务支出”科目、309 类“资本性支出（基本建设）”科目、310 类“资本性支出”科目时，原则上包含协议供货、批量采购、网上商城等目录内货物的经济分类科目要全部编制政府采购预算，其余经济分类科目达到限额 50 万元以上的要编制政府采购预算。经济分类科目需纳入政府采购预算具体情况见附件《2019 年应编政府采购预算经济分类科目汇总表》。

（三）跨年度安排资金预算项目业务处理。为提高政府采购效率，部分高校物业保洁、绿化等相对固定性的服务项目可以一次办理不超过 3 年履行期限的采购事项备案或审批手续。各高校应严格按照办理备案或审批手续时承诺的分年度资金落实情况，将相应采购资金编入年度预算，同时编制政府采购预算。

二、政府采购计划申报环节

对于已经编制政府采购预算的日常公用经费和项目经费，选择以协议供货、竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源、邀请招标、公开招标等方式进行采购的，均要先行报送政府采购计划，待完

成采购计划备案、审批、审核后，再履行相应采购方式后续程序。其中公开招标限额以上选用非公开招标方式采购的，原则上不予审核，对于确因特殊情况需选用公开招标外方式采购的，需提供单位集体决策会议记录和情况说明；对属于集中采购目录内的非科研仪器采购，未委托集中采购机构的一律不予审核通过。

三、资金支付环节

各高校应严格按照预算批复的预算指标规定用途办理支付，政府采购预算指标拨款用途不得包含“工资、津贴、奖金、公积金、社保、绩效、补助、医疗、助学、抚恤、招待、接待、差旅”等内容，办理支付时提供政府采购相关手续。

四、做好进口产品论证控制

各高校进口非科研机电产品，需经进口产品所属行业主管审核同意；所有进口产品均需包括一名律师在内的5名以上专家论证通过。无行业主管部门批准和经过专家论证的进口申请，一律不予审核通过。

五、做好年终采购计划执行分析

各高校要按照政府采购信息统计工作要求，按时上报政府采购信息统计数据。预算年度执行終了，各高校要对政府采购预算执行率（报送政府采购计划金额/政府采购预算金额）进行分析，对于预算执行率偏低的，需总结原因作出情况说明，必要时开展整改和现场检查。

六、开展检查和自查

配合省政府采购业务监管部门开展政府采购执行情况检查，重点检查未报采购计划提前采购情况，采购合同金额大于政府采购计划金额等情况。对于检查过程中发现问题，情节轻微的要做好整改；情节严重涉及到违法违纪的，依纪依规严肃处理。各高校也要定期组织开展自查，发现问题及时整改。

上述第一、二、三、五部分政府采购既包括适用政府采购法的货物、工程、服务，也包括适用招标投标法的货物、工程、服务。

厅直属事业单位参照上述要求执行。

附件：2019 年应编政府采购预算经济分类科目汇总表



抄 送：厅直属事业单位。

河北省教育厅办公室 （依申请公开） 2018 年 12 月 12 日印发

2019年部门应编政府采购预算的部门预算支出经济分类科目汇总表

科目编码		科目名称	科目说明	纳入政府采购预算
类	款			
302		商品和服务支出	反映单位购买商品和服务的支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。	
	01	办公费	日常办公用品、书报杂志等支出。	目录内全部纳入
	02	印刷费	印刷费支出。	目录内全部纳入
	03	咨询费	反映单位咨询方面的支出。	限额上（50万元）纳入
	04	手续费	反映单位的各类手续费支出。	限额上（50万元）纳入
	07	邮电费	网络通讯费	目录内全部纳入
	08	取暖费	燃料费炉具购置费	限额上（50万元）纳入
	09	物业管理费	反映单位开支的办公用房以及未实行职工住宅物业服务改革的在职职工和离退休人员宿舍等的物业管理费，包括综合治理、绿化、卫生等方面的支出	限额上（50万元）纳入
	13	维修(护)费	修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用	限额上（50万元）纳入
	14	租赁费	反映租赁办公用房、宿舍、专用通讯网以及其他设备等方面的费用。	限额上（50万元）纳入
	16	培训费	反映除因公出国（境）培训费以外的，在培训期间发生的师资费、住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费等各类培训费用。	限额上（50万元）纳入
	18	专用材料费	反映单位购买日常专用材料的支出。具体包括药品及医疗耗材，农用材料，兽医用品，实验室用品，专用服装，消耗性体育用品，专用工具和仪器，艺术部门专用材料和用品，广播电视台发射台发射机的电力、材料等方面的支出。	限额上（50万元）纳入

2019年部门应编政府采购预算的部门预算支出经济分类科目汇总表

科目编码		科目名称	科目说明	纳入政府采购预算
类	款			
	24	被装购置费	反映法院、检察院、公安、税务、海关等单位的被装购置支出。	目录内全部纳入
	25	专用燃料费	反映用作业务工作设备的车(不含公务用车)、船设施等的油料支出。	目录内全部纳入
	26	劳务费	翻译费, 评审费	限额上(50万元)纳入
	27	委托业务费	反映因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。	限额上(50万元)纳入
	31	公务用车运行维护费	反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、保险费、	目录内全部纳入
	39	其他交通费用	租车费用, 飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。	限额上(50万元)纳入
	99	其他商品和服务支出	广告宣传费	限额上(50万元)纳入
307		债务利息及费用支出	反映单位的债务利息及费用支出。	
	03	国内债务发行费用	反映用于国内债务发行费	限额上(50万元)纳入
	04	国外债务发行费用	反映用于国外债务发行费	限额上(50万元)纳入
309		资本性支出(基本建设)	反映切块由发展改革部门安排的基本建设支出, 对企业补助支出不在此科目反映。	
	01	房屋建筑物购建	反映用于购买、自行建造办公用房、仓库、职工生活用房、教学科研用房、学生宿舍、食堂等建筑物(含附属设施, 如电梯、通讯线路、水气管道等)的支出	限额上(50万元)纳入

2019年部门应编政府采购预算的部门预算支出经济分类科目汇总表

科目编码		科目名称	科目说明	纳入政府采购预算
类	款			
	02	办公设备购置	反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出	目录内全部纳入
	03	专用设备购置	反映用于购置具有专门用途、并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的各种专用设备的支出。如通信设备、发电设备、交通监控设备、卫星转发器、气象设备、进出口监管设备等。	限额上（50万元）纳入
	05	基础设施建设	反映用于农田设施、道路、铁路、桥梁、水坝和机场、车站、码头等公共基础设施建设方面的支出。	限额上（50万元）纳入
	06	大型修缮	反映按财务会计制度规定允许资本化的各类设备、建筑物、公共基础设施等大型修缮的支出。	限额上（50万元）纳入
	07	信息网络及软件购置更新	反映用于信息网络和软件方面的支出。如服务器购置、软件购置、开发、应用支出等，如果购置的相关硬件、软件等不符合财务会计制度规定的固定资产确认标准的，不在此科目反映。	目录内全部纳入
	08	物资储备	反映为应付战争、自然灾害或意料不到的突发事件而提前购置的具有特殊重要性的军事用品、石油、医药、粮食等战略性和应急性物资储备支出。	限额上（50万元）纳入
	13	公务用车购置	公务用车购置支出	目录内全部纳入
	19	其他交通工具购置	反映除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出	目录内全部纳入
	21	文物和陈列品购置	反映文物和陈列品购置支出。	限额上（50万元）纳入
	22	无形资产购置	反映著作权、商标权、专利权、土地使用权等无形资产购置支出。软件购置、开发、应用支出不在此科目反映。	限额上（50万元）纳入
	99	其他基本建设支出	反映上述科目中未包括的资本性支出（不含对企业补助）。	限额上（50万元）纳入

2019年部门应编政府采购预算的部门预算支出经济分类科目汇总表

科目编码		科目名称	科目说明	纳入政府采购预算
类	款			
310		资本性支出	反映各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。	
	01	房屋建筑物购建	反映用于购买、自行建造办公用房、仓库、职工生活用房、教学科研用房、学生宿舍、食堂等建筑物(含附属设施,如电梯、通讯线路、水气管道等)的支出	限额上(50万元)纳入
	02	办公设备购置	反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出	目录内全部纳入
	03	专用设备购置	反映用于购置具有专门用途、并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的各种专用设备的支出。如通信设备、发电设备、交通监控设备、卫星转发器、气象设备、进出口监管设备等	限额上(50万元)纳入
	05	基础设施建设	反映用于农田设施、道路、铁路、桥梁、水坝和机场、车站、码头等公共基础设施建设方面的支出。	限额上(50万元)纳入
	06	大型修缮	反映按财务会计制度规定允许资本化的各类设备、建筑物、公共基础设施等大型修缮的支出。	限额上(50万元)纳入
	07	信息网络及软件购置更新	反映用于信息网络和软件方面的支出。如服务器购置、软件购置、开发、应用支出等,如果购置的相关硬件、软件等不符合财务会计制度规定的固定资产确认标准的,不在此科目反映。	目录内全部纳入
	08	物资储备	反映为应付战争、自然灾害或意料不到的突发事件而提前购置的具有特殊重要性的军事用品、石油、医药、粮食等战略性和应急性物资储备支出。	限额上(50万元)纳入
	13	公务用车购置	反映公务用车购置支出	目录内全部纳入
	19	其他交通工具购置	反映除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出	目录内全部纳入
	21	文物和陈列品购置	反映文物和陈列品购置支出。	限额上(50万元)纳入

2019年部门应编政府采购预算的部门预算支出经济分类科目汇总表

科目编码		科目名称	科目说明	纳入政府采购预算
类	款			
	22	无形资产购置	反映著作权、商标权、专利权、土地使用权等无形资产购置支出。软件购置、开发、应用支出不在此科目反映。	限额上（50万元）纳入
	99	其他资本性支出	反映上述科目中未包括的资本性支出。	限额上（50万元）纳入

说明：以上科目均为应纳入政府采购预算的汇总，政府采购预算执行时，除协议供货、批量采购外，50万元（含）以上应履行政府采购程序。

